

> Checkliste für einen Bankwechsel

Ein neues Konto zu eröffnen ist keine grosse Sache. Viel mehr möchten wir Ihnen aufzeigen, woran Sie denken müssen, wenn Sie ein bestehendes Konto zur Sparkasse Schwyz AG wechseln.

Diese Checkliste bezieht sich auf Konten und Depots. Für den Übertrag von Hypotheken und Krediten wenden Sie sich bitte an unsere Kreditmitarbeitenden. Wir beraten und unterstützen Sie gerne, um einen nahtlosen Bankwechsel zu gewährleisten.

Vorgang

1. Sammeln Sie die Belege zu allen regelmässigen Transaktionen, die über Ihr jetziges Konto abgewickelt werden:

- Daueraufträge z.B. für Wohnungsmiete, Einzahlungen auf Sparkonten, 3. Säule
- Lastschriftverfahren z.B. für Telefon, Krankenkasse, Hausrat-, Privathaftpflichtversicherung, Radio- und TV-Empfangsgebühren, Kreditkarten
- eBill: Aktivieren Sie Ihre bestehende Teilnehmernummer in Ihrem neuen E-Banking.
- regelmässige Zahlungseingänge z.B. Lohn
- Debit Mastercard, Kreditkarten, weitere Bankkarten

2. Eröffnen Sie Ihr Konto bei der Sparkasse Schwyz AG:

- Eröffnung am Schalter in einer unserer Niederlassung
- Amtlicher Ausweis (ID, Pass, Ausländerausweis etc.) zur Identifizierung mitnehmen
- gesammelte Belege mitnehmen

3. Welche Zusatzleistungen benötigen Sie?

- Debit Mastercard
- Kreditkarte (Visa, Mastercard)
- Einzahlungsscheine
- Zahlungsaufträge
- E-Banking
- Daueraufträge

4. Aufgrund Ihrer Belege erstellen wir für Sie:

- Saldierungsauftrag für die bestehenden Konten und Karten bei Ihrer jetzigen Bank
- Mitteilung der neuen Bankverbindung an Ihren Arbeitgeber und an weitere Institutionen, die regelmässig
- Geld auf Ihr Konto einzahlen
- Bestellungen von LSV-Formularen bei den einzelnen Zahlungsempfängern

Sie brauchen die verschiedenen Mitteilungen nur noch zu unterschreiben.